

## **O D L O K**

### **o podelitvi koncesije za izvajanje gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja Občine Tržič**

#### **Predviden terminski plan obravnave:**

- obravnava osnutka gradiva na 22. redni seji občinskega sveta dne 20. 4. 2017
- obravnava predloga gradiva na 24. redni seji občinskega sveta dne 25. 5. 2017

#### **I. UVOD**

##### **1. Pravna podlaga (besedilo, vsebina zakonske določbe, ki je podlaga za izdajo predpisa):**

Neposredno pravno podlago za sprejem tega odloka tvorijo 149. člen Zakona o varstvu okolja (ZVO-1; Uradni list RS, št. 41/2004, s spremembami), 32., 36. in 37. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/1993, s spremembami), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 72/1993, s spremembami) ter Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Tržič (Uradni list RS, št. 34/2009, s spremembami).

##### **2. Rok za izdajo odloka:**

Rok za izdajo odloka z zakonom/ uredbo ni določen.

##### **3. Splošna obrazložitev odloka:**

Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Tržič kot obvezno gospodarsko javno službo določa 3. člen Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Tržič. To obvezno gospodarsko javno službo Občina Tržič trenutno zagotavlja na podlagi pogodbenega odnosa, sklenjenega s Komunalno Tržič d.o.o., in sicer na odlagališču Mala Mežakla, katerega upravljavec je javno podjetje JEKO-IN, d.o.o., Jesenice, lastnice pa Občine Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica. Odlagališče Mala Mežakla ima pridobljeno okoljevarstveno (IPPC) dovoljenje za obratovanje št. 35407-5/2009-18 z dne 29.11.2011, ki je postalo dokončno dne 17.12.2011 ter velja 10 let od dneva dokončnosti.

Glede na določilo 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS) je potrebno zagotoviti izvajanje gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v eni izmed predpisanih oblik. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Tržič določa, da se ta obvezna gospodarska javna služba zagotavlja s podelitvijo koncesije. Glede na to je potrebno sprejeti odlok - koncesijski akt, ki bo podlaga za izdajo odločbe in sklenitev koncesijske pogodbe. V skladu z določilom 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah se s koncesijskim aktom določa predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe.

#### **4. Predstavitev presoje posledic na posamezna področja:**

Odlok ne prinaša novih obveznosti za uporabnike na področju ravnanja z odpadki, saj bolj natančno določa le postopek podelitve koncesije za gospodarsko javno službo odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja Občine Trzič.

Pozitivne posledice je pričakovati na področju okolja, predvsem z varstvenega vidika, kjer se je potrebno osredotočiti na cilj, da se EU kot celota približa »družbi recikliranja«, ki izvaja ukrepe s preprečevanjem ali zmanjševanjem škodljivih vplivov nastajanja odpadkov in ravnanja z njimi ter z zmanjševanjem celotnega vpliva uporabe virov.

## **II. PODROBNEJŠA VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV ODLOKA TER SPREMEMB, KI JIH PRINAŠA:**

Občine v primeru zagotavljanja gospodarske javne službe s podelitvijo koncesije izvajalca oziroma koncesionarja praviloma izberejo na podlagi javnega razpisa. V primeru, da gre za sodelovanje med javnimi naročniki, ki delujejo v javnem interesu in imajo skupen cilj, je po zakonodaji EU, sodni praksi Sodišča EU in na podlagi tretjega odstavka 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah, mogoče podeliti tudi neposredno koncesijo brez javnega razpisa.

Upravljavec odlagališča, javno podjetje JEKO-IN, d.o.o., Jesenice, je gospodarska družba, ki je v 100 % javni lasti in sicer v lasti Občin Jesenice in Žirovnica. Občinski sveti občin solastnic odlagališča so že v letu 2013 sprejeli ustrezne sklepe, s katerimi soglašajo z nastopom javnega podjetja v postopkih pridobivanja koncesij za odlaganje komunalnih odpadkov na odlagališču Mala Mežakla. Vsi udeleženi subjekti, občine solastnice odlagališča, javno podjetje in občine uporabnice, imajo skupen interes za dolgoročno sodelovanje na področju ravnanja z odpadki in skupen cilj, ki je v dolgoročnem, zanesljivem in smotrnem ravnanju s komunalnimi odpadki iz območja občin uporabnic v Centru za ravnanje s komunalnimi odpadki Mala Mežakla.

Poglavitne rešitve po posameznih poglavjih odloka so naslednje:

- I. Splošne določbe

Navedeno poglavje obsega predmet odloka in posamezne izraze, ki so v njem uporabljeni. Posebej je tudi določeno, da je podeljena neposredna koncesija javnemu podjetju JEKO-IN, d.o.o, Jesenice.

- II. Vsebina in obseg izvajanja javne službe

Poglavje določa, da vsebino in dejavnosti, ki jih zajema gospodarska javna služba, podrobneje določajo zakon, podzakonski predpisi ter odlok, ki ureja način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini. Posebej je določeno, da se dejavnost izvaja za območje celotne občine in da so storitve zagotovljene vsakomur, navedena pa je tudi infrastruktura, ki se bo uporabljala za izvajanje dejavnosti. Poglavje določa tudi obveznost ločevanja računovodskih izkazov za to dejavnost.

- III. Obveznosti in javna pooblastila koncesionarja v okviru izvajanja javne službe

Natančno so navedene dolžnosti koncesionarja pri izvajanju javne službe.

- IV. Financiranje javne službe

V poglavju je točno naveden vir financiranja te gospodarske javne službe ter postopki glede oblikovanja in spremembe cen storitev javne službe.

- V. Koncesija

V poglavju je določeno, da koncesijsko razmerje nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe in da traja 10 let, poleg tega pa vsebuje tudi določbe glede pričetka izvajanja koncesije in primere podaljšanja. Okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje odlagališča Mala Mežakla velja do 17.12.2021, vendar pa je v skladu z le tem za odlagališče predvidena obratovalna doba do leta 2026. V poglavju je določena tudi izključna pravica koncesionarja in njegova obveznost v primeru izvajanja del s podizvajalcem.

- VI. Nadzor

Poglavje vsebuje določbe glede izvajanja nadzora nad koncesionarjem in sicer splošne določbe glede nadzora nad spoštovanjem predpisov pri izvajanju gospodarske javne službe, poleg tega pa vsebuje tudi določbe glede nadzora nad poslovanjem koncesionarja, nadzorne ukrepe in obveznosti koncesionarja, potrebne za izvajanje nadzora.

- VII. Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta

Poglavje podrobno določa vse obveznosti in pravice, ki jih imajo koncesionar, koncedent in tudi uporabniki storitev gospodarske javne službe. Posebej je določen tudi način obračunavanja stroškov javne službe in sicer je predvidena možnost, da obračunava stroške izvajalec zbiranja komunalnih odpadkov, z namenom, da uporabniki prejmejo le en račun za opravljene storitve v okviru ravnanja s komunalnim odpadki.

- VIII. Prenos koncesije

Poglavje določa temeljne pogoje v primeru, da bi koncesionar prenesel izvajanje predmeta koncesije na drugega izvajalca, ki pa se jih še posebej natančneje določi v koncesijski pogodbi.

- IX. Prenehanje koncesijskega razmerja

V poglavju so navedene vse oblike prenehanja koncesijskega razmerja, poleg tega pa so določene tudi obveznosti koncesionarja oziroma koncedenta v primeru prenehanja koncesije.

- X. Višja sila in spremenjene okoliščine

Poglavje vsebuje obveznosti in odgovornost koncesionarja v primeru višje sile in spremenjenih okoliščin.

- XI. Pristojnost organov na strani koncedenta

V tem poglavju je določena pristojnost organov pri odločanju o posameznih aktih v okviru koncesije.

- XII. Uporaba prava in reševanje sporov

Določena je izključna uporaba predpisov RS.

- XIII. Prehodne in končne določbe

Prehodne določbe vsebujejo obveznost glede rokov sklenitve koncesijske pogodbe po uveljavitvi odloka in končno določbo o pričetku veljavnosti odloka.

**III. SODELOVANJE JAVNOSTI:**

1. Kraj objave: Spletna stran Občine Tržič
2. Datum objave: 12. 4. 2017
3. Naslov za posredovanje predlogov, pripomb, priporočil, mnenj javnosti:  
[obcina.trzic@trzic.si](mailto:obcina.trzic@trzic.si)
4. Rok za podajo predlogov, pripomb, priporočil, mnenj javnosti: 12. 5. 2017

**IV. Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:**

Urad za okolje in prostor:

vodja urada Jasna Kavčič, univ. dipl. inž. grad.

Številka zadeve: 007-0007/2017 (201)

Datum: 12. 4. 2017

Drago Zadnikar, spec.  
DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE